

# Departamento Pessoal



## Sobre nosso curso de Departamento Pessoal:

Departamento Pessoal é uma área especializada na gestão dos funcionários da empresa

Carga horária: **20 hora(s)**  
Categoria: **administrativo**

## Cronograma do curso

- Conceito de trabalho
- Contratos de trabalho
- Jornada de trabalho
- Departamento Pessoal
- Relação sindical
- Administração de cargos e salários
- Encargos sociais
- Benefícios sociais
- Contribuição sindical
- Processamento da folha de pagamento
- Cálculo da folha
- Remuneração variável
- Férias
- 13º salário
- Obrigações acessórias
- Doença do trabalho
- Não são doenças do trabalho
- Perícia médica
- Conceito: CAT
- Tipos de acidentes de trabalho
- Obrigatoriedade da CAT
- eSocial: Como funciona?
- Empregado doméstico
- Empresas
- Regras
- Processo
- Duração
- Proibidos
- Carência
- Informações
- Conceito: Registro de ponto eletrônico
- Memória de registro do ponto
- Funções do RPE
- Processos trabalhistas: órgãos
- Etapas
- Características
- Rescisão do contrato de trabalho: aviso prévio
- Rescisão por iniciativa do empregador
- Rescisão por iniciativa do empregado

Nossas Vantagens:

- Certificado Reconhecido e válido em todo Brasil.
- Suporte online de Segunda/Sábado das 8 até as 18 horas.
- Aulas de qualidade com aprendizado garantido.
- Estude no seu ritmo e revise quantas vezes quiser
- Aulas 100% on-line (você faz seu curso online em qualquer horário e em qualquer lugar).
- Relatório de aproveitamento: Você tem acesso ao relatório de aproveitamento dos cursos contratados e pode acompanhar o seu rendimento direto no painel de controle.
- O processo de certificação do curso é simples, dinâmico e com número de registro. O certificado pode ser consultado on-line, através do site [www.vejameucertificado.com.br](http://www.vejameucertificado.com.br).
- Acesso ao curso: Você tem um prazo de acesso flexível contratado a partir da ativação da chave.
- Carga horária dos cursos: Os cursos possuem uma carga horária estimada que permite o aluno assistir os vídeos e materiais complementares, fazer os exercícios e demais atividades com tranquilidade. Todavia, em detrimento de eventual conhecimento prévio do assunto, o aluno poderá concluir em tempo inferior, normalmente em até 1/3 da carga horária prevista, mesmo assim, em seu certificado será registrado a carga horária prevista de cada curso.