

PÓS-GRADUAÇÃO EAD INFORMATIVO DE CURSO		FORMULÁRIO NÚMERO:
		ACA022019
		APROVAÇÃO:
		Diretoria de Regulação Diretoria Geral
		REVISÃO N°: 00

MBA EM ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL EAD

APRESENTAÇÃO: O MBA em Administração de Pessoal (EAD), tem como objetivo preparar você para cuidar de seus próprios negócios, ou exercer funções como: analista, gestor de talentos, administrando estrategicamente cada um desses talentos como um ativo fundamental para o sucesso empresarial. O curso aborda conhecimentos e temas específicos e transversais à área de gestão de pessoas, como: divisão e modelagem de cargos e salários; direito trabalhista, segurança do trabalho e saúde ocupacional; gestão de carreiras; controladoria; e sistemas de informações gerenciais em RH. Tendo como público-alvo quem é graduado em qualquer área. O nosso conteúdo é elaborado por um corpo docente composto de mestres, doutores e especialistas, proporcionando aos nossos alunos conteúdos atualizados e voltados para a prática profissional. Nossa plataforma (EAD) traz o que há de mais moderno disponibilizando aos alunos vídeo aulas, trilha de aprendizagem, e-books, slides, simulados, podcasts, atividades avaliativas, dentre outros de forma dinâmica, onde o aluno poderá fazer seu curso online em qualquer horário e em qualquer lugar. Os nossos cursos possuem uma carga horária estimada que permite o aluno cumprir as etapas do curso com tranquilidade e com o melhor aproveitamento possível.

CONSULTORA DA PÓS-GRADUAÇÃO: Joyce Camilo – **Contato:** (83) 99142-6104.

TITULAÇÃO DO CURSO: Especialista em Administração de Pessoal.

MODALIDADE: 100% EAD.

DURAÇÃO DO CURSO: 04 a 06 Meses **CARGA HORÁRIA DO CURSO:** 800H.

INÍCIO DO CURSO: Imediato.

VALOR DO INVESTIMENTO: Fale com sua consultora.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO: Opcional.

CURSO PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU: MBA EM ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL EAD		
DURAÇÃO: 04 a 06 Meses		INVESTIMENTOS: Sob consulta
ÁREA DO CONHECIMENTO: Gestão		CARGA HORÁRIA
DISCIPLINAS		
01	INTRODUÇÃO À EAD	80
02	PENSAMENTO CIENTÍFICO	80
03	SEGURANÇA, MEIO AMBIENTE, SAÚDE E RESPONSABILIDADE SOCIAL	80
04	DIVISÃO E MODELAGEM DE CARGOS E SALÁRIOS	80
05	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL	80
06	GESTÃO DE DEPARTAMENTO PESSOAL	80
07	CONTROLADORIA	80
08	DIREITO DO TRABALHO E DA PREVIDÊNCIA	80
09	SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS EM RH	80
10	SEGURANÇA DO TRABALHO E SAÚDE OCUPACIONAL	80
CARGA HORÁRIA TOTAL		800 HORAS